| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | – | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------|-----|-----------------------------------|------------------|------------|------|------------|-----|------|------|----------------|--|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 277 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 了時の措置 | Into - 5 |
| 1994 | I | 4 | 学内募金申込・入金状況等綴(平成5年度~平成6年度) | 研究協力グループ リーダー | 1995/04/01 | 30年 | 2025/03/31 | 紙 | 物品庫 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 1994 | I | 4 | 国際交流基金寄附申込書綴(平成4年3月~平成6年4月) | 研究協力グループ リーダー | 1995/04/01 | 30年 | 2025/03/31 | 紙 | 物品庫 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 1994 | I | 4 | 国際交流基金申込書綴(平成4年2月~平成6年4月) | 研究協力グループ リーダー | 1995/04/01 | 30年 | 2025/03/31 | 紙 | 物品庫 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 1994 | I | 4 | 国際交流事業後援会募金状況綴(平成4年3月~平成6年 2月) | 研究協力グループ リーダー | 1995/04/01 | 30年 | 2025/03/31 | 紙 | 物品庫 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2010 | V | 15 | 平成22年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2011/04/01 | 15年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | 当初の保存 期間終了 日: 2021/03/31 延長期間:5 年 |
| 2012 | IV | 12 | チェンマイ大学とのシンポジウム 2012綴 | 国際課長 | 2013/04/01 | 15年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | v | 14 | 平成23~26年度学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | I | 4 | 平成26年度香川大学国際交流資金 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | Ш | 93 | 平成26年度入国管理局·文部科学省留学生の受入れ届 出 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | I | 4 | 平成26年度インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | ш | 7 | 平成26年度 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | IV | 12 | チェンマイ大学とのシンポジウム 2014綴 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | V | 15 | 平成26年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | ш | 9 | 平成26年度身上書綴 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | Ш | 10 | 2010~2014短期(6ヶ月)日本語プログラム | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | I | 91 | 平成26年度 香川大学支援基金 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | ш | 7 | 平成26年度 国費外国人留学生関係② | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | I | 4 | 平成26年度4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | v | 14 | 平成26年度 帰国留学生ネットワーク関係綴 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | 留学交流 | 総括 | 平成26年度 香川日独協会関係 | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2014 | V | 14 | 平成26年度 学術国際交流協定関係 SUIJI | 国際課長 | 2015/04/01 | 10年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|------|--------------------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|--|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | 名称(小分類) | 作成・取得者 | 2571 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | pin · 3 |
| 2015 | ш | 11 | 平成25年度~平成27年度 留学生の住環境検討綴 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | I | 4 | 平成27年度 4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | I | 4 | 平成27年度 インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | ш | 7 | 平成27年度 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | I | 4 | 平成27年度 香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | ш | 9 | 平成27年度身上書綴 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | ш | 93 | 平成27年度入国管理局·文部科学省留学生の受入れ届 出 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | V | 15 | 平成27年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | ш | 11 | 平成27年度 官民協働海外留学支援制度 地域人材コース | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | 当初の保存 期間終了 日: 2021/03/31 延長期間:5 年 |
| 2015 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 平成27年度 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | 留学交流 | 総括 | 平成27年度 香川日独協会関係 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | V | 14 | 平成27年度 学術国際交流協定関係 SUIJI | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2015 | Ш | 93 | 平成27年度 SUIJI関係 | 国際課長 | 2016/04/01 | 10年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | V | 14 | 平成27年度~28年度 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | I | 4 | 平成28年度4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | I | 4 | 平成28年度インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | I | 4 | 平成28年度香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | ш | 7 | 平成28年度 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | ш | 9 | 平成28年度身上書綴 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | Ш | 93 | 平成28年度入国管理局·文部科学省留学生の受入れ届 出 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | v | 15 | 平成28年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備者 |
|-------|---------|------|--------------------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|----------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 271 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 |) in · 3 |
| 2016 | IV | 12 | チェンマイ大学とのシンポジウム 2016綴 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | v | 95 | JICA草の根技術協力事業(カンボジア) 2016 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | v | 14 | 平成28年度 帰国留学生ネットワーク関係綴 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | 留学交流 | 総括 | 平成28年度 香川日独協会関係 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | v | 14 | 平成28年度 学術国際交流協定関係 SUIJI | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2016 | ш | 93 | 平成28年度 SUIJI関係 | 国際課長 | 2017/04/01 | 10年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 平成29年度 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | I | 4 | 平成29年度4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | I | 4 | 平成29年度インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | I | 4 | 平成29年度香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | ш | 7 | 平成29年度 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | ш | 9 | 平成29年度身上書綴 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | ш | 93 | 平成29年度入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届 出 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | V | 15 | 平成29年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2017 | v | 95 | JICA草の根技術協力事業(カンボジア) 2017 | 国際課長 | 2018/04/01 | 10年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | V | 14 | 学術国際交流協定関係 1 あ~かよ2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 2 から~き 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 17 IOREM2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | V | 14 | 学術国際交流協定関係 3 <~こ2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 4 さ~さ 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 5 し~し 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 6 す~そ2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 7 た~ちえ 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | V | 14 | 学術国際交流協定関係 8 ちお~つ 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|---------|------|-----------------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | 名称(小分類) | 作成・取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2018 | V | 14 | 学術国際交流協定関係 9 て~と 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 10 な~の 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 11 は~ひ 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 12 ふ~ふ 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 13 へ~ほ2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | V | 14 | 学術国際交流協定関係 14 ま~む 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 15 め~も2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 学術国際交流協定関係 16 ら~ん2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 95 | JICA関係綴 2014~2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | IV | 12 | チェンマイ大学とのシンポジウム 2018綴 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 14 | 平成29年度~30年度 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | I | 4 | 平成30年度4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | I | 4 | 平成30年度インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | I | 4 | 平成30年度香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | ш | 9 | 平成30年度身上書綴(前期) | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | ш | 7 | 平成30年度 国費外国人留学生関係① | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | ш | 93 | 平成30年度入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届出 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | v | 15 | 平成30年度香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | V | 95 | JICA草の根技術協力事業(カンボジア) 2018 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | ш | 9 | 平成30年度身上書綴(後期) | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | ш | 7 | 平成30年度 国費外国人留学生関係② | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2018 | I | 91 | 平成30年度 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2019/04/01 | 10年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 平成26年度~平成31年度 国際研究支援センター綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 平成31年度 嘉義大学とのワークショップ綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | 44 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|-------------------|------------------|---------------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|--------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | ,0,1,1 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | , in 5 |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴② | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 服務 | 総括 | 平成31年度 | 旅行命令·出張報告書①(4月~9月) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 服務 | 総括 | 平成31年度 | 旅行命令•出張報告書②(10月~3月) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度1 | (ンターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度看 | | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 人事 | 総括 | 平成31年度 | 人事関係 綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 服務 | 総括 | 平成31年度 | 勤務時間関係 綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | チェンマイ大学 | とのシンポジウム 2019綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 生活支援 | 平成31年度 保支援制度関 | 留学生住宅総合補償·香川県留学生住宅確 係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 | 日本人学生対象海外派遣奨学金関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 平成31年度 | さぬきプログラム【前期】 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 進学説明会・日本留学フェア関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 | 4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 | インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | | 官民協働海外留学支援制度 地域人材コー | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 生活支援 | 平成31年度 | 留学生宿舎 寄宿料(上之町) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 | 派遣プログラム | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 私費外国 人留学生 | 平成31年度 | 留学生受入れ促進プログラム(学習奨励費) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 留学生センター関係行事 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 平成31年度 | 国際交流関係 助成金・セミナー等 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 成•取得 | 分 | 類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間 | 媒体の | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 | 備考 |
|------|------------|-------------------|-----------------|----------------------|----------------------------|------------|----------|------------|-----|------|------|-------|----|
| ∓度等 | 大分類 | 中分類 | | 1111 (1.7) X(| 1F/X 4X (4 ⁻ C) | | [本日刊][6] | 満了日 | 種別 | 本行物加 | 日在日 | 了時の措置 | |
| 2019 | 会計 | 総括 | 平成31年度 | 物品請求関係① | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 身上書綴(前期) | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 | 海外留学支援制度 報告書 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 | 海外旅行保険関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 確認簿 | 官民協働海外留学支援制度 支出伺・在籍 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 | 官民協働海外留学支援制度 全国4コース | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 資格外活動許可 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学生 | 生活支援 | 平成31年度 | 借上宿舎 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 入学許可証明書発行綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 国費外国人留学生 | 平成31年度 | 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 在留資格 | 平成31年度 | 入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術交流 | 国際交流 | | 日本学術振興会関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際交流 | 総括 | 平成31年度 | 香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴① | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 生活支援 | 平成31年度 助成関係綴 | 高松市私費外国人留学生国民健康保険料 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 生活支援 | 平成31年度 | 奨学金選考関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 | 国際交流 広報関係 綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 会計 | 総括 | 平成31年度 | 物品請求関係② | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 | 身上書綴(後期) | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 平成31年度 | さぬきプログラム【後期】 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| F成·取得 | | `類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間 | 媒体の | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|----------------------------|--------------|------------|------|------------|-----|---------|------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | つか(4.7) 類/ | TF/X 4X IT 1 | | 体行规间 | 満了日 | 種別 | 本1丁物]]) | 日生日 | 了時の措置 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 海外留学支援制度 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | 平成31年度 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 平成31年度 外国人受託研修員 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 平成31年度 さくらサイエンスプラン | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 生活支援 | 平成31年度 留学生宿舎 寄宿料(花園・留学生会館) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 海外留学支援制度 支出伺·在籍確認簿 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 短期交流学生 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 会計 | 総括 | 平成31年度 留学生関連経費 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 印刷物 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 ABEイニシアティブ(JICA)関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 平成31年度 日本語授業関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 平成31年度 安全保障輸出管理関連(研究者) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 表敬訪問等(外国人来学者)関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 インターナショナルオフィス資産関係 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 留学交流 | 総括 | 平成31年度 課外教育行事関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術交流 | 国際交流 | JICA草の根技術協力事業(カンボジア) 2019① | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成·取得 年度等 | 分 大分類 | ·類 | 名称(小分類) | 作成·取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の 種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
|--------------|------------|--------------------------|---------------------------------------|--------|------------|------|------------|-----------|------|------|----------------|----|
| 2019 | | 中分類 学生海外 派遣•受 入 | 平成31年度 安全保障輸出管理関連(留学生) | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 平成31年度 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | - |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 平成31年度 JICA研修員(学位課程就学者)受入 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 国際交流 | JICA草の根技術協力事業(カンボジア) 2019② | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 平成31年度 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2020/04/01 | 10年 | 2030/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2019 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 本学との学術交流協定締結校の紹介 | 国際課長 | 2020/04/01 | 5年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和2年度帰国外国人留学生短期研究制度·帰国外国人留学生研究指導事業 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 服務 | 総括 | 令和2年度 旅行命令·出張報告書②(10月~3月) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 服務 | 総括 | 令和2年度 旅行命令·出張報告書①(4月~9月) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | - |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | - |
| 2020 | 人事 | 総括 | 令和2年度 人事関係 綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | - |
| 2020 | 服務 | 総括 | 令和2年度 勤務時間関係 綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和2年度 さぬきプログラム【後期】 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 さぬきプログラム【前期】 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 香川大学・チェンマイ大学・国立嘉義大学合同シンポジウム 2020綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 令和2年度 留学生住宅総合補償·香川県留学生住宅確保 支援制度関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和2年度 日本人学生対象海外派遣奨学金関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度 進学説明会・日本留学フェア関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | - |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| F成 <u>·</u> 取得 | 分 | ·類 | | 夕 | 佐母·丽得 之 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間 | 媒体の | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 | 備考 |
|----------------|------------|-------------------|---------------|----------------------|--------------------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 体行别间 | 満了日 | 種別 | 体任场所 | 官理有 | 了時の措置 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 官民協働海外留学支援制度 地域人材コース | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 令和2年度 | 留学生宿舎 寄宿料(上之町) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 派遣プログラム | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 私費外国 人留学生 | 令和2年度 | 留学生受入れ促進プログラム(学習奨励費) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度 | 留学生センター関係行事 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和2年度 | 国際交流関係 助成金・セミナー等 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和2年度 | 海外留学支援制度 報告書 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度 | 身上書綴(前期・後期) | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 海外旅行保険関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 官民協働海外留学支援制度 全国4コース | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学生 | 生活支援 | 令和2年度 | 借上宿舎① | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和2年度 | 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 在留資格 | 令和2年度 | 入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届出 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和2年度 | 日本学術振興会関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際交流 | 総括 | 令和2年度 | 香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 令和2年度 成関係綴 | 高松市私費外国人留学生国民健康保険料助 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 令和2年度 | 奨学金選考関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術交流 | 総括 | 令和2年度 | 国際交流 広報関係 綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | D. Th. (J. M. WEY) | /L T- /E +/ | 起算日 | /D -/- #0.88 | 保存期間満了日 | 媒体の | /D + 18 = c | ₩ TEL +7 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|-------------|------------------------|-------------|------------|-------------------------|------------|-----|-------------|----------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 海外留学支援制度 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和2年度 | 外国人受託研修員 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和2年度 | さくらサイエンスプラン | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 令和2年度 | 留学生宿舎 寄宿料(花園·留学生会館) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 海外留学支援制度 支出伺·在籍確認簿 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 短期交流学生 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 会計 | 総括 | 令和2年度 | 留学生関連経費 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | 印刷物 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 政府派遣 留学生 | 令和2年度 | 外国政府派遣留学生関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和2年度 | ABEイニシアティブ(JICA)関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 日本語授業関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 平成31年度 綴 | E~令和2年度 学術交流協定 活動実績報告 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 平成31年度 綴 | E~令和2年度 学術国際交流協定校関連 書簡 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和2年度 | 安全保障輸出管理関連(研究者) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | インターナショナルオフィス資産関係 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度 | 課外教育行事関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | | , b = .c=+ | 起算日 | /n + 40 nn | 保存期間 | 媒体の | /n + 1n = < | 44 -m 44 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------|------------|------------|------------|------------|-----|-------------|----------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成·取得者 | 1.2 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | 2 |
| 2020 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和2年度 | 安全保障輸出管理関連(留学生) | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和2年度 | 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和2年度 | JICA研修員(学位課程就学者)受入 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴① | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴② | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 総括 | 令和2年度 | 入学許可証明書発行綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 平成30年度 | ~令和2年度 外国人研究者関係 綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和2年度 | 国費外国人留学生関係② | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 令和2年度 | 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2021/04/01 | 10年 | 2031/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学生 | 生活支援 | 令和2年度 | 借上宿舎② | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和2年度 | 本学との学術交流協定締結校の紹介 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2020 | 留学交流 | 生活支援 | 平成30年(2 ター サポー | 2018) から令和2年度(2020) レジデンスチュー -ター関連 | 国際課長 | 2021/04/01 | 5年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和3年度! 留学生研究 | 帚国外国人留学生短期研究制度·帰国外国人 指導事業 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 服務 | 総括 | 令和3年度 | 旅行命令・出張報告書 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 人事 | 総括 | 令和3年度 | 人事関係 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 服務 | 総括 | 令和3年度 | 勤務時間関係綴①(4月~9月) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | さぬきプログラム【後期】 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | さぬきプログラム【前期】 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成·取得 | 分 | ·類 | | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|-------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | ,0,1,1 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | J. J. |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 香川大学·- 2021綴 | チェンマイ大学・国立嘉義大学合同シンポジウム | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 支援制度関 | 留学生住宅総合補償·香川県留学生住宅確保 1係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 日本人学生対象海外派遣奨学金関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 進学説明会・日本留学フェア関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 4&1プロジェクトチーム | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 会計 | 総括 | 令和3年度 | 予算·経費関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | ı |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和3年度 | 官民協働海外留学支援制度 地域人材コース | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 | 留学生宿舎 寄宿料(上之町) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和3年度 | 派遣プログラム | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 私費外国 人留学生 | 令和3年度 | 留学生受入れ促進プログラム(学習奨励費) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 留学生センター関係行事 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和3年度 | 国際交流関係 助成金・セミナー等 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 通知·回覧関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス関係 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 会計 | 総括 | 令和3年度 | 物品請求関係①(4月~11月) | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和3年度 | 海外留学支援制度 報告書 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 身上書綴(前期) | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和3年度 | 海外旅行保険関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | PTE (LANT) | /L - | 起算日 | /D | 保存期間 | 媒体の | /D 10 | Art TID the | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|---------------|----------------------|--------|------------|------|------------|-----|-------|-------------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成·取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 認簿 | 官民協働海外留学支援制度 支出伺・在籍確 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 官民協働海外留学支援制度 全国4コース | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 資格外活動許可 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学生 | 生活支援 | 令和3年度 | 借上宿舎 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和3年度 | 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 在留資格 | 令和3年度 | 入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届出 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和3年度 | 日本学術振興会関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際交流 | 総括 | 令和3年度 | 香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 成関係綴 | 高松市私費外国人留学生国民健康保険料助 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 | 奨学金選考関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 国際交流 広報関係 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 身上書綴(後期) | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 海外留学支援制度 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和3年度 | 外国人受託研修員 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和3年度 | さくらサイエンスプログラム | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 | 留学生宿舎 寄宿料(花園·留学生会館) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 海外留学支援制度 支出伺·在籍確認簿 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 短期交流学生 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成·取得 | 分 | 類 | | The Control of the Co | /L-1: T-/R-1: | 起算日 | /D + | 保存期間 | 媒体の | /D + 10 - 2 | Art TID day | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|-------|--|---------------|------------|------|------------|-----|-------------|-------------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2021 | 会計 | 総括 | 令和3年度 | 留学生関連経費 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 印刷物 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 政府派遣 留学生 | 令和3年度 | 外国政府派遣留学生関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和3年度 | ABEイニシアティブ(JICA)関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 日本語授業関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和3年度 | 学術交流協定 活動実績報告 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 学術国際交流協定校関連 書簡 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和3年度 | 安全保障輸出管理関連(研究者) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス資産関係 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 課外教育行事関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 本学との学術交流協定締結校の紹介 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和3年度 | 安全保障輸出管理関連(留学生) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和3年度 | 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和3年度 | JICA研修員(学位課程就学者)受入 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴① | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 総括 | 令和3年度 | 証明書関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和3年度 | 外国人研究者関係 綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|--------------|-------|---------------------------|--------|------------|------|-------------|-----|------|------|----------------|-------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 保存期間 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 了時の措置 | J.1.5 |
| 2021 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 令和3年度 | 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和3年度 | EJEA conference in Kagawa | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 会計 | 総括 | 令和3年度 | 物品請求関係(グローバル・カフェ関係) | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和3年度 | 国費外国人留学生関係② | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴② | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和3年度 | 国費外国人留学生関係③ | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴③ | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 服務 | 総括 | 令和3年度 | 勤務時間関係綴②(10月~3月) | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 会計 | 総括 | 令和3年度 | 物品請求関係②(12月~3月) | 国際課長 | 2022/04/01 | 3年 | 2025/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和3年度 | 留学生センター会議 | 国際課長 | 2022/04/01 | 10年 | 2032/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2021 | 留学交流 | 生活支援 | 令和3年度 | (2021) レジデンスチューター サポーター関連 | 国際課長 | 2022/04/01 | 5年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 服務 | 総括 | 令和4年度 | 勤務時間関係綴 ② | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 会計 | 総括 | 令和4年度 | 物品請求関係(グローバル・カフェ関係) | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 服務 | 総括 | 令和4年度 | 旅行命令・出張報告書 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴① | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴② | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス資産関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 会計 | 総括 | 令和4年度 | 物品請求関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 通知·回覧関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 人事 | 総括 | 令和4年度 | 人事関係 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 会計 | 総括 | 令和4年度 | 予算·経費関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和4年度 | 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| f成·取得 | | ·類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間 | 媒体の | 保存場所 | 管理者 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|-------------------|---------------------------------------|---------------|------------|-------|------------|-----|------|------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | 口机(1.77 块/ | 1F/% 4X 15-15 | | WILMI | 満了日 | 種別 | 本行物加 | 日在日 | 了時の措置 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 派遣プログラム | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 在留資格 | 令和4年度 入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届出 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 海外留学支援制度 支出伺·在籍確認簿 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 安全保障輸出管理関連(留学生) | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和4年度 帰国外国人留学生短期研究制度·帰国外国人留学生研究指導事業 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和4年度 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和4年度 JICA研修員(学位課程就学者)受入 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 短期交流学生 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 会計 | 総括 | 令和4年度 留学生関連経費 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 印刷物 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 政府派遣 留学生 | 令和4年度 外国政府派遣留学生関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 ABEイニシアティブ(JICA)関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和4年度 日本学術振興会関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際交流 | 総括 | 令和4年度 香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 海外留学支援制度 報告書 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 身上書綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 私費外国 人留学生 | 令和4年度 留学生受入れ促進プログラム(学習奨励費) | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 留学生住宅総合補償·香川県留学生住宅確保 支援制度関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|---------------|----------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | - | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 心界口 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | 1佣 行 |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 | 日本人学生対象海外派遣奨学金関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和4年度 | 国際交流関係 助成金・セミナー等 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 成関係綴 | 高松市私費外国人留学生国民健康保険料助 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 | 日本語授業関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 | 証明書関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 | 香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和4年度 | 外国人研究者関係 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和4年度 | 学術交流協定 活動実績報告 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 学術国際交流協定校関連 書簡 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和4年度 | 安全保障輸出管理関連(研究者) | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 | 奨学金選考関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 国際交流 広報関係 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 | 海外留学支援制度 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和4年度 | 外国人受託研修員 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和4年度 | 官民協働海外留学支援制度 全国4コース | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 | 進学説明会・日本留学フェア関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 成•取得 | 分 | ·類 | | み また (小 八 * 本) | 佐井 取得 表 | 起算日 | /D == \frac{1}{2} | 保存期間 | 媒体の | 旧士坦武 | ∞ τπ. ± ν. | 保存期間満 | 備考 |
|------|------------|---------------------|-----------------|-------------------------|----------------|------------|-------------------|------------|-----|------|--------------------------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 4&1プラン関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和4年度 | さくらサイエンスプログラム | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | 令和4年度 EES以外 | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 令和4年度 | 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 | 課外教育行事関係綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 | 留学生宿舎 寄宿料(花園·留学生会館) | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学生 | 生活支援 | 令和4年度 | 借上宿舎 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス関係 綴 | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 | 官民協働海外留学支援制度 地域人材コース | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 | 留学生宿舎 寄宿料(上之町) | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和4年度 | さぬきプログラム | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 香川大学・・ 2022綴 | チェンマイ大学・国立嘉義大学合同シンポジウム | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 本学との学術交流協定締結校の紹介 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | 留学生センター会議 | 国際課長 | 2023/04/01 | 10年 | 2033/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 総括 | 令和4年度 | 留学生センター関係行事 | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴③ | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 服務 | 総括 | 令和4年度 | 勤務時間関係 綴 ② | 国際課長 | 2023/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 会計 | 総括 | 令和4年度 | グローバル・カフェ関係 | 国際課長 | 2023/04/01 | 3年 | 2026/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2022 | 留学交流 | 生活支援 | 令和4年度 | レジデンスチューター サポーター関連 | 国際課長 | 2023/04/01 | | 2028/04/01 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成·取得 | 分 | ·類 | | | # b = #= # | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | 44 | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|----------------|-----------------------------|------------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | ,_,, | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2023 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和5年度 | 国費外国人留学生関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和5年度 | 日本学術振興会関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 総括 | 令和5年度 | 香川大学グローバル人材育成特定基金 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | インターナショナルオフィス会議関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度 | 留学生宿舎 寄宿料(上之町) | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際交流 | 総括 | 令和5年度 | 香川県留学生等国際交流連絡協議会綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | 海外留学支援制度 報告書 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 総括 | 令和5年度 | 身上書綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 私費外国 人留学生 | 令和5年度 | 留学生受入れ促進プログラム(学習奨励費) | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度 支援制度関 | 留学生住宅総合補償·香川県留学生住宅確保]係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 服務 | 総括 | 令和5年度 | 勤務時間関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和5年度 | 外国人研究者関係 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 国際研究支援センター会議関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和5年度 | 学術交流協定 活動実績報告 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 学術国際交流協定校関連 書簡 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和5年度 | 安全保障輸出管理関連(研究者) | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和5年度 | 派遣プログラム | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 在留資格 | 令和5年度 | 入国管理局・文部科学省留学生の受入れ届出 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和5年度 | 海外留学支援制度 支出伺·在籍確認簿 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | P. T. (J. J. NET.) | /L | 起算日 | /D ++n == | 保存期間 | 媒体の | /D + 18 = r | //r τ⊞ ±/ | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|---------------------|-----------------|-------------------------------|--------|------------|-----------------------|------------|-----|-------------|-----------|-------|----|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和5年度 | さくらサイエンスプログラム | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | 令和5年度 EES以外 | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 海外派遣 | 令和5年度 | 公用旅券申請等関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度 | 留学生宿舎 寄宿料(花園·留学生会館) | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学生 | 生活支援 | 令和5年度 | 借上宿舎 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | さぬきプログラム | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 会計 | 総括 | 令和5年度 | 物品請求関係(グローバル・カフェ関係) | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 服務 | 総括 | 令和5年度 | 旅行命令·出張報告書 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴① | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和5年度 留学生研究 | 帰国外国人留学生短期研究制度·帰国外国人 2指導事業 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和5年度 | 日本人学生対象海外派遣奨学金関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度 | 奨学金選考関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 国際交流 広報関係 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣•受 入 | 令和5年度 | 海外留学支援制度 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際交流 | 私費外国 人留学生 | 令和5年度 EES | 私費外国人留学生対象民間奨学金関係綴 J | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 研究者交 流、研修 員受入 | 令和5年度 | 外国人受託研修員 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | 官民協働海外留学支援制度 全国4コース | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | インターナショナルオフィス関係 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 香川大学・・ 2023綴 | チェンマイ大学・国立嘉義大学合同シンポジウム | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | ·類 | | | | 起算日 | | 保存期間 | 媒体の | | | 保存期間満 | 備考 |
|-------|------------|-------------------|---------------|----------------------|--------|------------|------|------------|-----|------|------|-------|-------|
| 年度等 | 大分類 | 中分類 | - | 名称(小分類) | 作成•取得者 | 起开口 | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | L. HI |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | インターナショナルオフィス調査・回答綴② | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | インターナショナルオフィス資産関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 学術交流 協定 | 令和5年度 | 学術交流協定締結更新 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和5年度 | JICA研修員(学位課程就学者)受入 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | 短期交流学生 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 会計 | 総括 | 令和5年度 | 留学生関連経費 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 印刷物 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 国際交流 | 令和5年度 | 国際交流関係 助成金・セミナー等 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 会計 | 総括 | 令和5年度 | 物品請求関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 政府派遣 留学生 | 令和5年度 | 外国政府派遣留学生関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度 成関係綴 | 高松市私費外国人留学生国民健康保険料助 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 総括 | 令和5年度 | 進学説明会・日本留学フェア関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 本学との学術交流協定締結校の紹介 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 通知•回覧関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 人事 | 総括 | 令和5年度 | 人事関係 綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 会計 | 総括 | 令和5年度 | 予算·経費関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | ABEイニシアティブ(JICA)関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 学生海外 派遣·受 入 | 令和5年度 | 日本語授業関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 総括 | 令和5年度 | 証明書関係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 | 留学生センター会議 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |

| 作成•取得 | 分 | 類 | | /L | 起算日 | /D | 保存期間 満了日 | 媒体の 種別 | /D 10 | ATT TILL TO | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
|--------------|------------|--------------|-----------------------------------|--------|------------|------|-------------|-----------|-------|-------------|----------------|----|
| 作成·取得 年度等 | 大分類 | 中分類 | 名称(小分類) | 作成•取得者 | | 保存期間 | 満了日 | 種別 | 保存場所 | 管理者 | 了時の措置 | |
| 2023 | 留学交流 | 総括 | 令和5年度 留学生センター関係行事 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和5年度 インターナショナルオフィス調査・回答綴③ | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 国費外国 人留学生 | 令和5年度 国費外国人留学生在籍確認簿 | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 会計 | 総括 | 令和5年度 グローバル・カフェ関係 | 国際課長 | 2024/04/01 | 3年 | 2027/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 国際学術 交流 | 総括 | 令和4年度から令和5年度 表敬訪問等(外国人来学者)関 係綴 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2028/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | 留学交流 | 生活支援 | 令和5年度(2023) レジデンスチューター サポーター関連 | 国際課長 | 2024/04/01 | 5年 | 2029/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |
| 2023 | v | 14 | 令和5年度 学術国際交流協定関係 SUIJI | 国際課長 | 2024/04/01 | 10年 | 2034/03/31 | 紙 | 事務室 | 国際課長 | 廃棄 | |